

k—u—s—k—a

imparare aiutare imparare

FOGLIO INFORMAZIONI

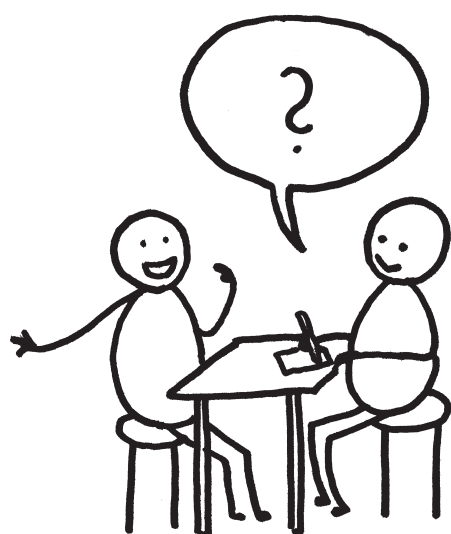
# PREPARAZIONE

PER UN IMPIEGO NELL'AMBITO DELLA  
COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO



# PREPARAZIONE

## PER UN IMPIEGO NELL'AMBITO DELLA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO



### INFORMAZIONI GENERALI

**Chiedere all'organizzazione di partenza e quella di arrivo** se sia consigliata una preparazione specifica.

Svolgere un **tirocinio di prova nel proprio paese** per acquisire un po' di esperienza in un ambito lavorativo simile e per rendersi conto se un impiego nello stesso ambito sia davvero desiderato (consiglio: almeno 2 settimane).

Frequentare un **corso di lingua** per sviluppare le conoscenze linguistiche necessarie a sostenere conversazioni quotidiane senza grandi difficoltà.

**Informarsi sul paese ospitante, sulla cooperazione allo sviluppo e sulla politica di sviluppo** per esempio mettendosi in contatto con persone che hanno svolto un progetto simile oppure attraverso siti web, articoli, film o quotidiani online del paese ospitante.

> [I link di kуска con brevi filmati e altri inserti interessanti](#)

**Informarsi sull'organizzazione e sul programma/progetto** che si intende svolgere nel paese ospitante.

**Familiarizzare con la redazione di relazioni**, in particolare con le regole per l'utilizzo di immagini e testi.

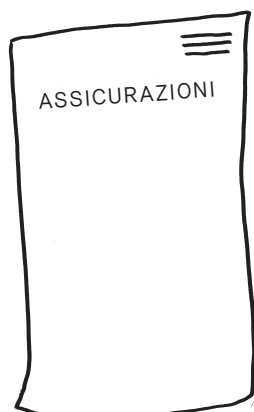
> [Le istruzioni di kуска per la redazione di relazioni](#)

**Svolgere il corso di formazione online** su [www.kуска.online](http://www.kуска.online).

> [kуска e-learning](#)



## CONSIGLI PRATICI



### **Passaporto**

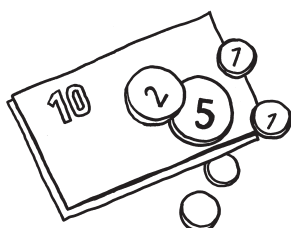
- valido per almeno sei mesi dalla data di scadenza indicata dal passaporto
- con almeno una pagina libera per il visto d'ingresso

### **Visto d'ingresso**

- Da richiedere dai tre ai sei mesi prima della partenza.

### **Assicurazioni**

- Acquistare un'assicurazione sanitaria e una di viaggio (assicurazione vita e infortuni incluse).



### **Metodi di pagamento**

- Informarsi sui metodi di pagamento più utilizzati nel paese ospitante (ad esempio, solamente contanti oppure solamente contanti di piccola taglia).
- Attivare eventuali bancomat, carte di credito ecc.
- Portare con sé i numeri da contattare in caso di emergenza nel momento in cui sia necessario bloccare bancomat o carte di credito e lasciare i relativi numeri e dati bancari ad un contatto nel paese d'origine.



### **Salute**

- Contattare il proprio medico almeno tre mesi prima della partenza per sottoporsi alle tutte vaccinazioni necessarie. Oltre che alle vaccinazioni di routine, informarsi su quelle più specifiche per il paese ospitante.
- Su consiglio del medico, provvedere all'acquisto di tutti i medicinali necessari prima della partenza.
- Informare l'organizzazione europea e quella ospitante riguardo a eventuali malattie o medicinali da assumere.

### **In caso di emergenza**

Prima della partenza, inviare una email all'organizzazione di partenza, a quella di arrivo (ed eventualmente a sé stessi o altri) la seguente documentazione:

- Documenti: pagine più importanti del passaporto, assicurazione di viaggio e certificato internazionale di vaccinazione
- Persone da contattare in caso di emergenza nel paese d'origine e di permanenza.



### **Portare con sé**

- Documenti: passaporto e almeno una fotocopia del passaporto, certificato internazionale di vaccinazione, assicurazione di viaggio, prenotazione del viaggio con numero di volo e prenotazione
- Medicinali: medicinali generali per dolore e febbre, diarrea, stitichezza e disinfettante. Portare con sé i medicinali necessari per tutta la durata del soggiorno.
- Vestiti: prima della partenza, informarsi sull'abbigliamento più adatto nel paese ospitante.